

**Jászszenlászló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2014. (I.20.) önkormányzati rendelete
a szociális igazgatásról és ellátásokról**

Jászszenlászló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) a) pontja és 32. cikk (2) bekezdés szerint jogalkotói hatáskörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló, többször módosított 1993. évi III. tv. 10. § (1) bekezdése, 25. § (3) bekezdés b) pontja, 26. §., 32. § (3) bekezdése, 37. § (1) bekezdés d) pontja, 37/A. § (3) bekezdése, 45. § (1) bekezdése, 50. § (3) bekezdése, 58/B. § (2) bekezdése, 60. §-a, 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1) bekezdésében, 115. § (3) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés a)-d), valamint g) pontjaiban a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. 5. 0 (1a) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. A rendelet hatálya

1. § (1) A rendelet hatálya kiterjed Jászszenlászló Község közigazgatási területén lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3.§-ában meghatározott személyekre.
(2) A szociális alapszolgáltatások körében biztosított ellátások vonatkozásában a rendelet hatálya kiterjed Jászszenlászló Község és Móricgát Község közigazgatási területére.

2. Eljárási szabályok

2. § (1) Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások iránti kérelmek közül a Szt. 43/B.§ (1) bekezdésében foglalt ápolási díj a képviselő-testület, az önkormányzati segély megállapítása, köztemetés, közgyógyellátás iránti kérelmek elbírálása a polgármester, a szociális szolgáltatások ügyében történő döntés az Alapszolgáltatási Központ vezetőjének hatáskörébe tartozik.
(2) E rendelet meghatározott pénzbeli és természetbeni ellátások megállapítására vonatkozó kérelmet írásban formanyomtatványon a Közös Hivatalba, a szociális szolgáltatások körébe tartozó ellátások iránti kérelmet formanyomtatványon az Alapszolgáltatási Központ vezetőjéhez kell benyújtani.
(3) Az e rendeletben szabályozott ellátások igénybe vételéhez a 63/2006.(III.27.) Korm. rendelet mellékletében meghatározott kérelem és vagyonynyilatkozat nyomtatványokat kell használni.
(4) A jövedelemszámításra a Szt. rendelkezéseit kell alkalmazni.
(5) A Közös Hivatal a szociális ellátásokra vonatkozó kérelmeket környezettanulmány felvételével támasztja alá a Szt. 10.§ (6) bekezdése alapján és a hatáskörrel rendelkező szerv elé terjeszti elbírálásra.
(6) Munkaviszonyban állók a munkáltató által kiállított kereseti igazolást, nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban, gyermekgondozási díjban, gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban, álláskeresési járadékban, családi pótlékban, tartásdíjban részesülők a kiutalást bizonyító feladóvevényt vagy bankszámlakivonat másolatát csatolják.
(7) A pénzbeli ellátásokat a jogosult részére - a határozat jogerőre emelkedése után - pénztári kifizetés útján kell kifizetni vagy -ha folyószámlával rendelkezik- átutalási számlájára kell utalni a tárgyhónapot követő hó 5. napjáig.

3.§ A jegyző a szociális ellátásra való jogosultság megállapítása, az ellátás biztosítása, fenntartása és megszűnése céljából a Szt. 18-19. §-ban foglaltaknak megfelelően helyi nyilvántartást vezet.

II. fejezet

Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások

3. Rendszeres szociális segély

4.§ (1) A rendszeres szociális segély folyósításának feltételeként együttműködési kötelezettség teljesítésére kijelölt szerv az Alapszolgáltatási Központ (6133. Jászszentlászló, Hunyadi u. 2.) családsegítő szolgálata. Az ellátásra jogosult köteles együttműködni ezen intézménnyel. Ennek keretében köteles részt venni a szolgálat által szervezett – mentális állapotát javító, szinten tartó, beilleszkedést segítő – programokon.

(2) A rendszeres szociális segélyre jogosult a határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül az Alapszolgáltatási Központnál nyilvántartásba veteti magát, az egyéni élethelyzethez igazodó beilleszkedést segítő programról a nyilvántartásba vételt követő 60 napon belül írásban megállapodik, teljesíti a programban foglaltakat.

(3) Az Alapszolgáltatási Központtal való együttműködés célja – a szociális munka eszközeit használó olyan segítő kapcsolat, amely kétoldalú együttműködésen alapul- a szociális helyzet és a mentális állapot felmérése, valamint az együttműködés részletes egyénre szabott kidolgozása.

(4) A beilleszkedést segítő programoknak igazodni kell az együttműködő személy szociális helyzetéhez és mentális állapotához. A következő típusai lehetnek:

- a) egyéni tanácsadás,
- b) létfenntartás segítése,
- c) egészségi állapot és munkaképesség javító-,
- d) egyéni képességeket fejlesztő-,
- e) életvitel, életmódot formáló-,
- f) háztartás gazdálkodás program.

(5) Az együttműködési kötelezettség megszegésének minősül, ha a családgondozó által programban előírtakat a megadott időre nem teljesíti, a megjelölt időpontban nem jelenik meg, távolmaradását hitelt érdemlően nem igazolja. Kötelezettség megszegését a családgondozó jelzi az önkormányzat felé.

(6) Az aktív korúak ellátására jogosult személy az Szt. 37. § (1) bekezdés a)-c) pontja szerint eseteken kívül rendszeres szociális segélyre jogosult, aki legalább 40 %-os mértékű egészségkárosodást szenvedett, és erről a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Szakértői Intézetnek az egészségkárosodás minősítését tartalmazó, érvényes és hatályos szakhatósági állásfoglalását/szakvéleményét csatolja

(7) A rendszeres szociális segélyre vonatkozó jogosultsági feltételek a Szt. 37. § (1) bekezdés a)-c) pontjaira vonatkozó eljárási szabályok vonatkoznak.

4. Ápolási díj

5. § Képviselő-testület méltányosság címén ápolási díjat állapíthat meg annak a hozzátartozónak, aki a 18. életévét betöltött tartósan beteg családtagját ápolja, következő feltételek együttes megléte esetén:

- a) az ápolat három hónapnál hosszabb időre ápolásra szorul, ágyban fekvő, önmagát ellátni nem tudja, etetni, mosdatni kell és állapota miatt felügyelet nélkül nem hagyható
- b) az egy főre számított havi családi jövedelemhatár – az ápolat jövedelemét nem számítva – nem éri el a nyugdíjminimum 150%-át, egyedülálló esetében a 200%-át
- c) a háztartásban, a kérelmezőn kívül nincs más személy, aki az ápolást el tudná látni,
- d) ápolat és ápoló között nincs tartási, öröklési szerződés.

5. Önkormányzati segély

6. § (1) Önkormányzati segélyben részesülhet a létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került, tartósan vagy időszakosan, létfenntartási gonddal küzdő személy, ha a családjukban az 1 főre számított havi családi jövedelemhatár nem haladja meg a nyugdíjminimum 150%-át, egyedülálló esetében a 200 %-át.

(2) Az önkormányzati iránti kérelemhez mellékelni kell a jövedelemigazoláson túl a rendkívüli élethelyzet bekövetkeztét bizonyító igazolást, nyilatkozatot.

(3) Az önkormányzati segély természetbeni ellátás a Szt. 47.§ (3) bekezdésében foglalt támogatási formákban is biztosítható:

a) erre irányuló kérelem esetén vagy

b) az ellátásban részesülő életvitele alapján feltételezhető, hogy az önkormányzati segély felhasználása nem rendeltetésének megfelelően történik.

(4) Az önkormányzati segély egyszeri összegét a rászorultsághoz igazodóan kell megállapítani, melynek maximum összege 10.000,-Ft lehet.

(5) Tüzelőanyag vásárlásra évente két alkalommal adható támogatás, ha a kérelmező egyébként lakásfenntartási támogatásra nem jogosult.

(6) Évente maximum két alkalommal önkormányzati segély adható azon személyek vagy családok gyógyszerkiadásának támogatására, akik esetenként az egy-egy betegség miatt jelentkező magas gyógyszerköltséget nem tudják megfizetni, valamint egyébként közgyógyellátásra nem jogosultak. A gyógyszersegély iránti kérelemhez csatolni kell a háziorvos igazolását a havi gyógyszer szükségletről és a gyógyszerész által kiadott gyógyszer számlát.

(7) Különös méltánylást érdemlő esetben a kérelmező évente legfeljebb egy alkalommal jövedelmére tekintet nélkül önkormányzati segélyben részesíthető. Különös méltánylást érdemlő esetnek tekinthető az egy hónapot meghaladó kórházi ápolás, hosszabb táppénzes állomány, egyéb krízishelyzet.

(8) Elemi kár, természeti csapás egyéb krízishelyzet esetén a fentiekben meghatározott maximum összegtől is el lehet térni és ilyen esetben 40.000,-Ft segély is biztosítható, továbbá maximum 100.000,-Ft-ig kamatmentes visszatérítendő támogatás adható két évig terjedő visszafizetési határidő meghatározásával.

7. § (1) Temetési költségek finanszírozás érdekében önkormányzati segély állapítható meg annak, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott, de a temetési költség viselése saját, vagy családja létfenntartását veszélyezteti és a családban az egy főre számított havi családi jövedelemhatár nem haladja meg a nyugdíjminimum 300 %-át, egyedülálló esetén a 350 %-át.

(2) Az önkormányzati segély összege nem lehet kevesebb a helyben szokásos legolcsóbb temetési költség 10 %-ánál, és nem lehet több a 30 %-ánál. Munkáltatótól, egyéb szervtől kapott támogatást a segélyösszeg mértékénél figyelembe kell venni. A helyben szokásos legolcsóbb temetés költsége 80.000,-Ft.

(3) Az önkormányzati segély iránti kérelmet a halálesettől számított 60 napon belül lehet benyújtani és a kérelemhez csatolni kell a temetési számlát és a halotti anyakönyvi kivonatot.

8. § (1) Önkormányzati segély állapítható meg a gyermek részére, ha a gyermeket gondozó család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd:

a) szociális válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása, a gyermek fogadásának előkészítéséhez kapcsolódó kiadások

b) a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásának, illetve a gyermek családba való visszakerülésének elősegítése

c) betegség, vagy iskoláztatással kapcsolatos kiadások

(2) Nem állapítható meg önkormányzati segély, ha:

- a) ha a gyermek családjában az 1 főre jutó jövedelem a mindenkori nyugdíjminimum másfélszeresét meghaladja
- b) ha a környezettanulmányozás során megállapítást nyer, hogy a benyújtott jövedelemnyilatkozat és az ahhoz csatolt igazolások nem valósak és a gyermek vonatkozásában anyagi veszélyeztetettség nem áll fenn.

9. § (1) Az önkormányzati segély maximális összege gyermekenként 10.000.-Ft és évente legfeljebb kétszer adható, mely természetbeni ellátás formájában is nyújtható, különösen élelmiszer, tanszer, ruhanemű vásárlásra fordítható.

(2) Tankönyvvásárlás esetén az iskolai tankönyv értékesítéssel megbízott pedagógusa részére fizetendő ki.

(3) Az önkormányzati segély iránti kérelmet a Közös Hivatalnál kell előterjeszteni.

III. fejezet

Szociális rászorultságtól függő természetbeni ellátások

6. Köztemetés

10. § (1) A polgármester a köztemetés költségeinek visszafizetésére az eltemettetésre köteles személy részére maximum tizenkét havi részletfizetési lehetőséget biztosíthat.

(2) Az első részlet visszafizetésének határideje a részletfizetést megállapító határozat jogerőre emelkedését követő hónap 15. napja.

(3) A polgármester az eltemettetésre köteles személyt különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén a köztemetés költségének megtérítési kötelezettsége alól részben vagy egészben mentesítheti, amennyiben az eltemettetésre köteles személy családjában az egy főre jutó nettó havi jövedelem összege nem éri el egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj legkisebb összegének a 150 %-át, családban élő esetén a 100 %-át.

(4) A köztemetés elrendelése során tekintettel kell lenni az elhunyt vallására, a temetésével kapcsolatos esetleges nyilatkozatára.

7. Közgyógyellátás

11. § (1) Polgármester méltányossági alapon közgyógyellátásra való jogosultságot állapíthat meg annak a szociálisan rászoruló személynek, akinek:

a) az egy főre számított havi családi jövedelem határ nem haladja meg a nyugdíjminimum 180%-át, egyedül élő esetén 220%-át

b) a havi rendszeres gyógyító ellátás költsége eléri a nyugdíjminimum 21%-át.

(2) A méltányossági alapon történő közgyógyellátásra való jogosultság megállapítása iránti kérelemhez mellékelni kell:

a) jövedelemnyilatkozatot, jövedelemigazolást,

b) a havi rendszeres gyógyító ellátásokról szóló a kormányrendelet szerint kiállított háziiorvosi igazolást.

IV. fejezet

Szociális szolgáltatások

12. § (1) Az önkormányzat az alábbi szociális alapszolgáltatásokat Jászszentlászló-Móricgát Községek Önkormányzati Társulása (továbbiakban: Társulás) útján biztosítja:

a) étkeztetés

- b) házi segítségnyújtás
- c) családsegítés
- d) nappali ellátás
- e) tanyagondnoki szolgálat.

(2) A Társulás a személyes gondoskodást nyújtó szakosított ellátási formák közül ápolást, gondozást nyújtó intézményként az – idősök otthona ellátási formát – biztosítja.

8. Étkeztetés

13. § (1) Étkeztetés keretében azoknak a szociális rászorultaknak napi egyszeri meleg étkeztetésről gondoskodik az önkormányzat, akik önmaguk, illetve eltartottjuk részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel koruk vagy egészségi állapotuk miatt nem tudják a meleg ételt biztosítani. Ezen jogosultak közé tartozik aki:

- a) legalább 50 %-ban elvesztette munkaképességét, vagy
- b) a reá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltötte, vagy
- c) fogyatékosági támogatásban részesül.

(2) Az egyszeri meleg ebéd biztosítása a Társulás központi konyhájáról történik. Az igénylők az ebédet az Alapszolgáltatási Központból vihetik el vagy az ottani étkezőben lehet elfogyasztani vagy lakásra történő kiszállítással kell megoldani.

(3) Az intézményi térítési díj összege a szolgáltatási önköltség és a normatív állami támogatás különbözete,

- a) kiszállítás nélkül: 668,- Ft
- b) kiszállítással: 763,- Ft/adag, mely összegből a kiszállítás költsége: 95,-Ft

(4) A Társulás az intézményi térítési díjat a (2) bekezdésben meghatározott díjnál alacsonyabb összegben állapítja meg:

- a) kiszállítás nélkül: 610,-Ft/adag
- b) kiszállítással: 705,-Ft/adag.

(5) A személyi térítési díj, az étkeztetés, valamint az ételkihordás díjait az Alapszolgáltatási Központ vezetője a tényleges igénybevétel alapján havonta, utólag állapítja meg és ezen összeget a következő hónap 15. napjáig kell megfizetni.

9. Házi segítségnyújtás

14. § (1) A házi segítségnyújtás feladatainak ellátása során a Szt. 63.§-a és az 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet 25.§-ában foglaltak az irányadók.

(2) Az intézményi térítési díj a szolgáltatási önköltség és a normatív állami támogatás különbözete: 400,-Ft/óra.

(3) A személyi térítési díj csökkenthető azon ellátottak esetében, akiknek havi jövedelme az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 200%-át nem haladja meg, ebben az esetben 100,-Ft/óra.

(4) A házi segítségnyújtás személyi térítési díját az Alapszolgáltatási Központ vezetője a havi tényleges ellátás összesítése alapján állapítja meg, és az azt követő hónap 15. napjáig kell megfizetni.

10. Családsegítés

15. § (1) A családsegítés során a Szt. 64. § (2)-(5) bekezdésben meghatározottak szerint kell eljárni.

(2) A szociális alapszolgáltatások közül a családsegítés ellátási forma önkéntesen, térítés mentesen vehető igénybe. A kérelmet írásban vagy szóban a családgondozóhoz kell intézni.

11. Nappali ellátás

16. § A nappali ellátást a Társulás az Szt. 65/F. § szerint biztosítja.

17.§ (1) Az intézményi térítési díj a szolgáltatási önköltség és a normatív állami támogatás különbözete,

a) csak napközbeni tartózkodás esetén: 48,-Ft/nap

b) napközbeni tartózkodást és étkezést igénybevevők esetén: 826,-Ft/nap

(2) A képviselő-testület az intézményi térítési díjat a (2) bekezdésben meghatározott díjnál alacsonyabb összegben állapítja meg:

a) csak napközbeni tartózkodás esetén: 0 Ft/nap.

b) napközbeni tartózkodást és étkezést igénybevevők esetén: 610,-Ft/nap

12. Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás

18.§ (1) Az ápolást, gondozást nyújtó intézményi elhelyezésre irányuló kérelmet az Alapszolgáltatási Központ vezetőjéhez kell benyújtani.

(2) Az intézményvezető az igények beérkezésének sorrendjében gondoskodik az ellátást igénylők elhelyezéséről. Az intézményvezető azonnal illetve soron kívül az alábbi esetekben biztosít férőhelyet:

a) azonnali elhelyezésre akkor kerülhet sor, ha a jogosult életét, egészségét, testi épségét közvetlenül és súlyosan fenyegető helyzetben van, és nincs elhelyezését valamint ellátását vállaló hozzátartozó vagy más személy,

b) soron kívüli elhelyezésre akkor kerülhet sor, ha:

ba) egészségügyi intézmény a jogosult további gondozását nem vállalja,

bb) jogosult tartósan önmaga ellátására képtelen állapotban van és nincs ápolását, gondozását vállaló hozzátartozó vagy más személy,

bc) ha a jogosult ellátásáról házi segítségnyújtás keretében nem lehet gondoskodni,

bd) ha a bíróság külön jogszabályban meghatározott feltételek fennállása esetén elrendeli.

19.§ (1) Az intézményi térítési díj a szolgáltatási önköltség és a normatív állami támogatás különbözete átlagos szintű ellátás esetén: 66.360,- Ft/hó, 2.212,- Ft/nap

(2) A képviselő-testület az intézményi térítési díjat az (1) bekezdésben meghatározott díjnál alacsonyabb összegben állapítja meg átlagos szintű ellátás esetén: 66.000,- Ft/hó, 2.200,- Ft/nap

13. Tanyagondnoki szolgáltatás

20. § (1) A tanyagondnoki szolgáltatás célja a Jászszentlászló külterületén lévő tanyasi lakott helyek intézményhiányból eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése.

(2) A tanyagondnok -a közvetlen, személyes szolgáltatások köréből- alapfeladatként látja el a következő feladatokat:

- a) a közreműködés
 - aa) az étkeztetésben,
 - ab) a házi segítségnyújtásban,
 - ac) a közösségi és szociális információk szolgáltatásában;
- b) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, így
 - ba) a háziorvosi rendelésre szállítás,
 - bb) az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás,
 - bc) a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása;
- c) az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása, így
 - ca) az óvodába, iskolába szállítás, amennyiben a b) pontban meghatározottakkal időben összeegyeztethető,
 - cb) az egyéb gyermekszállítás.

(3) A tanyagondnoki szolgáltatás számára -a közvetlen, személyes szolgáltatások közül- kiegészítő feladatnak minősülnek az alábbi szolgáltatások:

- a) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
- b) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
- c) az egyéb lakossági szolgáltatások, illetve a (2) bekezdés a) pontjában meghatározottakon kívüli egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.

(4) A tanyagondnoki szolgáltatás számára meghatározott, az önkormányzati, Társulási feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásnak minősül:

- a) az ételszállítás Társulás intézménybe,
- b) az önkormányzati, Társulási információk közvetítése a lakosság részére,
- c) a tanyagondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.

V. fejezet

Szociálpolitikai kerekasztal

21. § A szociálpolitikai kerekasztal tagjai:

- a) Alapszolgáltatási Központ vezetője, vagy általa megbízott személy
- b) Nagycsaládosok Jászszentlászlói Egyesületének elnöke
- c) Mozgáskorlátozottak és Egészségkárosodottak Egyesületének elnöke
- d) polgármester
- e) jegyző
- f) Védőnő
- g) Közös Hivatal szociális ügyintézője
- h) háziorvosok

VI. Fejezet
Záró rendelkezések

22. § (1) Ezen rendelet kihirdetése napján 15 óra 20 perckor lép hatályba.

(2) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a Jászszentlászló Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 4/2007.(III.28.) önkormányzati rendelete és az azt módosító 3/2008(II.15.), 15/2008. (XI.24.), 3/2209. (II.13.), 3/2010. (II.16.), 5/2011.(II.25.), 4/2012. (III.19.),10/2013. (IV.25.) önkormányzati rendeletek.

Nagy András
polgármester

Valentovics Beáta
jegyző

Záradék:

Rendelet kihirdetve:

Jászszentlászló, 2014. január 20. napján 15. óra 15 perckor.

Valentovics Beáta
jegyző