

**Jászszentlászló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2014. (II. 26.) rendelete
az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről**

Jászszentlászló Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41.§ (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1.§ (1) A rendelet hatálya kiterjed mindazon természetes személyekre, az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre, akik részére Jászszentlászló Község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) pénzeszközt ad át, vagy akitől pénzeszközt vesz át.

(2) A rendelet hatálya nem terjed ki a magánszemélyeknek juttatott segélyekre, adományokra.

2. Államháztartáson kívüli forrás átadásának szabályai

2.§ (1) Az Önkormányzat képviselő-testülete a költségvetésről szóló rendeletében meghatározott előirányzatai terhére céljelleggel támogatást nyújthat.

(2) Támogatásban részesülhet:

a) akinek javára az önkormányzat mindenkor költségvetési rendeletének előirányzatában címzett támogatás került megállapításra,

b) aki a képviselő-testület által kiírt pályázati felhívásra a pályázati kiírásnak megfelelő pályázatot nyújtott be,

c) aki az Önkormányzathoz támogatás iránti kérelmet nyújt be.

3.§ (1) Az 1. melléklet vagy a 2. melléklet szerinti támogatás iránti pályázati adatlapot a Polgármesterhez kell benyújtani. A kérelemhez csatolni szükséges a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján kiállított 3. melléklet szerinti, összeférhetetlenségről és átláthatóságról szóló nyilatkozatot is.

(2) A támogatás iránti kérelmet a Polgármester döntéshozatalra a képviselő-testület elé terjeszti.

(3) A támogatásra vonatkozó döntésnek tartalmaznia kell a támogatott nevét, a támogatás összegét, a támogatás célját és a kifizetés módját.

(4) A támogatás kifizetése történhet utólagos elszámolás mellett előfinanszírozás, vagy beszámolást követő utófinanszírozás formájában. A támogatás folyósítása egy összegben vagy részletekben, időarányosan vagy teljesítésarányosan történhet.

(5) A képviselő-testület dönthet úgy, hogy a támogatás kifizetését meghatározott saját forrás vagy egyéb forrásból juttatott támogatás meglétéhez köti. Ez esetben a Támogatottnak a saját forrás vagy egyéb forrásból juttatott támogatás meglétét igazolnia kell, vagy meglétére vonatkozóan nyilatkoznia kell.

4.§ (1) Az Önkormányzat a Támogatottal a 4. mellékletben meghatározott tartalom értelemszerű alkalmazásával, írásban támogatási megállapodást köt, melynek tartalmaznia kell a támogatás célját, összegét, a megvalósítás helyét, a támogatás felhasználásának időpontját, a teljesítés, illetve az elszámolás határidejét, módját. Az Önkormányzat a támogatási megállapodást közvetlenül a támogatást elnyerő szervezettel, személlyel köti meg.

(2) A támogatási megállapodást a képviselő-testület döntése alapján a Polgármester írja alá.

(3) A támogatás kifizetése előtt, a támogatási megállapodás aláírásával egyidejűleg a Támogatottnak a támogatási megállapodás mellékletét képező nyilatkozatot is ki kell töltenie és alá kell írnia.

(4) A támogatási megállapodás módosításáról a Támogatott írásbeli kérelmére a képviselő-testület dönt.

5.§ (1) Nem fizethető ki támogatás, illetve a megítélt támogatás kifizetését fel kell függeszteni:

a) a Támogatott egy korábbi támogatási megállapodással összefüggésben benyújtott, vagy benyújtandó lejárt határidejű elszámolása még nem került elfogadásra, vagy elszámolási, visszafizetési késedelemben van,

b) a Támogatott lejárt esedékességű, 60 napon túl meg nem fizetett köztartozással rendelkezik, a köztartozás megfizetéséig,

c) a Támogatott csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alá került.

6.§ A Támogatással kapcsolatos adatok közérdekű adatnak minősülnek, melyre vonatkozóan az

Önkormányzatot az irányadó jogszabályokban előírt nyilvántartási és közzétételi kötelezettség terheli.

7.§ (1) A támogatott a kapott támogatási összeget kizárólag a támogatási megállapodásban megjelölt célokra fordíthatja, és más szervezet részére támogatásként tovább nem adhatja. Ez alól kivételt képez, amennyiben a támogatási megállapodás a képviselő-testület döntése alapján erről kifejezetten rendelkezik.

(2) A Támogatott köteles a számára juttatott közpénzt hatékonyan, költségtakarékosan, közösségi célok megvalósításához felhasználni.

(3) A támogatási összegből kizárólag abban az esetben lehet személyi jellegű ráfordítást teljesíteni, amennyiben erről a támogatási szerződés a képviselő-testület döntése alapján kifejezetten rendelkezik.

(4) A támogatási megállapodás és e rendelet Támogatott által történő megszegése esetén a képviselő-testület a Támogatottat legfeljebb 5 évre kizárhatja az Önkormányzat által biztosított támogatási lehetőségekből.

8.§ (1) A támogatás összegének felhasználásáról a Támogatottnak a támogatás kifizetését, vagy a támogatási cél megvalósulását követő 60 napon belül, vagy a támogatásról szóló döntésben meghatározott elszámolási határidőre elszámolást kell benyújtania az Önkormányzat felé. A támogatás elszámolásának részletes szabályait a támogatási megállapodás tartalmazza.

(2) Amennyiben a Támogatott részére önrész megléte is előírásra került, akkor a Támogatottnak a támogatással és az önerő összegével kell elszámolnia.

(3) A Támogatott különösen indokolt esetben kérheti az elszámolási határidő meghosszabbítását. A kérelmet írásban kell benyújtani, legkésőbb az eredeti elszámolási határidő lejártáig. A határidő meghosszabbításáról a Polgármester dönt.

9.§ (1) A Támogatott által benyújtott elszámolást a Polgármester ellenőrzi, melynek során hiánypótlásra szólíthatja fel a Támogatottat.

(2) A Közös Hivatal pénzügyi csoportja dönt az elszámolás elfogadásáról és igazolja a szakmai megfelelőséget. A Jegyző hiánypótlásra szólíthatja fel a Támogatottat.

(3) Az elutasított, vagy részben elutasított elszámolásról a Képviselő-testület dönt a támogatott összeg, illetve a támogatási összegnek az elszámolás el nem fogadott részére eső összeg visszafizetéséről.

10.§ A polgármester a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóban tájékoztatja a képviselő-testületet a beszámolás tárgyát képező évben államháztartáson kívülre átadott pénzeszközök teljesüléséről.

3. Államháztartáson kívüli forrás átvételének szabályai

11.§ (1) Az államháztartáson kívüli forrás átvételénél vizsgálni kell az átvétel következményeként az Önkormányzatnál esetlegesen felmerülő kiadásokat, a pénzeszközátvétel következményeit.

(2) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről

- a) 500.000 Ft-ot meg nem haladó összeg esetén a Polgármester dönt, kivéve az alapítvány forrás átvételét,
- b) 500.000 Ft-ot meghaladó összeg, valamint alapítványi forrás átvétele esetén a forrás átvételről a képviselő-testület dönt.

(3) Az államháztartáson kívüli forrás átvételére e rendelet támogatásra vonatkozó szabályait értelemszerűen kell alkalmazni.

4. Záró rendelkezések

12.§ Ez a rendelet a kihirdetés napján 14 óra 35 perckor lép hatályba.

Jászszentlászló, 2014. február 26.

Nagy András
polgármester

Valentovics Beáta
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve: 2014. február 26-án 14 óra 30 perckor.

Valentovics Beáta
jegyző

1. melléklet a 5/2014. (II. 26.) önkormányzati rendelethez

PÁLYÁZATI ADATLAP

*Jászszenlászló Község Önkormányzatának
a helyi civil szervezetek 20..... évi támogatására meghirdetett
Pályázati felhíváshoz*

1. PÁLYÁZÓ ADATAI

Pályázó neve:

Pályázó székhelye:

Pályázó taglétszáma:

Pályázó adószáma:

Pályázó KSH azonosító száma:

Pályázó bírósági nyilvántartási száma:

Pályázó telefonszáma:

Pályázó E-mail címe:

Pályázó honlap címe:

Pályázó képviselője:

Pályázatért felelős személy neve:

2. PÁLYÁZÓ JOGI STÁTUSZA

(Megfelelőt kérjük aláhúzni)

Alapítvány

Egyesület

Egyház

Egyéb

3. A PÁLYÁZÓ TEVÉKENYSÉGI TERÜLETE

(Kérjük, a legjellemzőbbet jelölje meg, max. egy mondatban)

.....

4. A PÁLYÁZÓ PÉNZINTÉZETI ADATAI

Számlavezető bank megnevezése:

Bankszámlaszám:

**5. A TÁMOGATÁS FELHASZNÁLÁSÁRA VONATKOZÓ 2014. ÉVI MŰKÖDÉSI
KÖLTSÉGTERV**

1. Alaptevékenységgel összefüggő rendezvény költsége mindösszesen (1a-1d):

a) Megbízási díj:

b) Tárgyi eszköz beszerzés:

c) Reprezentációs költség:

d) Marketing költség:

2. Tárgyi eszköz és készlet beszerzés:

3. Kapcsolattartást szolgáló belföldi utazások útiköltsége:

4. Kiadványok előállítási költsége:

IGÉNYELT TÁMOGATÁS ÖSSZEGE:

6. A PÁLYÁZÓ ÉS EDDIGI TEVÉKENYSÉGÉNEK BEMUTATÁSA
(Max. fél oldal terjedelemben.)

**7. AZ IGÉNYELT TÁMOGATÁS INDOKOLÁSA, A TERVEZETT
KÖLTSÉGVETÉS FELHASZNÁLÁSA**

8. PÁLYÁZÓ NYILATKOZATA

Alulírott pályázó

- a.) Kijelentem, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek.
- b.) Kijelentem, hogy az Áht. 10. §.-ban foglalt fizetési kötelezettséggel összefüggő, esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozásom nincs.
- c.) Elfogadom, hogy a támogatás jogszerűtlen felhasználása esetén a megfizetésre irányuló követelés érvényesítése azonnali beszedési megbízás alkalmazásával történhet.
- d.) Tudomásul veszem, hogy a benyújtott, illetve nyertes pályázat adatai nyilvánosságra hozhatók.

Kelt: Jászszenlászló, 201..... évhó.....nap

Pályázó hivatalos aláírása

A pályázat kötelező mellékletei:

- A pályázó alapító okiratának (alakuló jegyzőkönyvének stb.) a képviselő által hitelesített egyszerű másolata.
- A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) bekezdésében foglalt összeférhetlenségről szóló nyilatkozat

2. melléklet a 5/2014. (II. 26.) önkormányzati rendelethez

PÁLYÁZATI ADATLAP

1. PÁLYÁZÓ ADATAI

Pályázó neve:
Pályázó székhelye:
Pályázó taglétszáma:
Pályázó adószáma:
Pályázó KSH azonosító száma:
Pályázó bírósági nyilvántartási száma:
Pályázó telefonszáma:
Pályázó E-mail címe:
Pályázó honlap címe:
Pályázó képviselője:
Pályázatért felelős személy neve:

2. PÁLYÁZÓ JOGI STÁTUSZA

(Megfelelőt kérjük aláhúzni)

Alapítvány

Egyesület

Egyház

Egyéb

3. A PÁLYÁZÓ TEVÉKENYSÉGI TERÜLETE

(Kérjük, a legjellemzőbbet jelölje meg, max. egy mondatban)

.....

4. A PÁLYÁZÓ PÉNZINTÉZETI ADATAI

Számlavezető bank megnevezése:

Bankszámlaszám:

5. A TÁMOGATÁS FELHASZNÁLÁSÁRA VONATKOZÓ 2014. ÉVI MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGTERV

1. Alaptevékenységgel összefüggő rendezvény költsége mindösszesen (1a-1d):

a) Megbízási díj:

b) Tárgyi eszköz beszerzés:

c) Reprezentációs költség:

d) Marketing költség:

2. Tárgyi eszköz és készlet beszerzés:

3. Kapcsolattartást szolgáló belföldi utazások útiköltsége:

4. Kiadványok előállítás költsége:

IGÉNYELT TÁMOGATÁS ÖSSZEGE:

6. A PÁLYÁZÓ ÉS EDDIGI TEVÉKENYSÉGÉNEK BEMUTATÁSA
(Max. fél oldal terjedelemben.)

**7. AZ IGÉNYELT TÁMOGATÁS INDOKOLÁSA, A TERVEZETT
KÖLTSÉGVETÉS FELHASZNÁLÁSA**

8. PÁLYÁZÓ NYILATKOZATA

Alulírott pályázó

- a.) Kijelentem, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek.
- b.) Kijelentem, hogy az Áht. 10. §.-ban foglalt fizetési kötelezettségemmel összefüggő, esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozásom nincs.
- c.) Elfogadom, hogy a támogatás jogszerűtlen felhasználása esetén a megfizetésre irányuló követelés érvényesítése azonnali beszedési megbízás alkalmazásával történhet.
- d.) Tudomásul veszem, hogy a benyújtott, illetve nyertes pályázat adatai nyilvánosságra hozhatók.

Kelt: Jászszenlászló, 201..... évhó.....nap

Pályázó hivatalos aláírása

A pályázat kötelező mellékletei:

- A pályázó alapító okiratának (alakuló jegyzőkönyvének stb.) a képviselő által hitelesített egyszerű másolata.
- A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) bekezdésében foglalt összeférhetlenségről szóló nyilatkozat

3. melléklet a 5/2014. (II. 26.) önkormányzati rendelethez

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve:.....

.....
Székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

(Kérjük, aláhúzással jelölje a megfelelő választ.)

– **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az pont alapján

– **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az pont alapján

Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: Jászszentlászló, 201..... évhó.....nap

Pályázó hivatalos aláírása

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve:.....
.....
Székhelye:
Képviselőjének neve:
Nyilvántartásba vételi okirat száma:
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert

o vezető tisztségviselője

o az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,

o vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója *(a pozíció beírandó):*

.....
A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, egyenes ágbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt: Jászszenlászló, 2014. év hó..... nap

Pályázó hivatalos aláírása

4. melléklet a 5/2014. (II. 26.) önkormányzati rendelethez

Támogatási megállapodás

amely létre jött egyrészről

Jászszenlászló Község Önkormányzata
Székhely: 6133 Jászszenlászló, Dózsa György u. 8.
Adószám: 15339216-203
Bankszámlaszám: 51700014-10006454
KSH-szám: 15339216-8411-32-103
Képviseli: Nagy András polgármester

mint támogatást nyújtó, a továbbiakban: Támogató,
másfelől

.....
Székhely:
Cégjegyzékszám:
Adószám:
Képviseli:

mint támogatott, a továbbiakban: Támogatott
között az alábbiak szerint:

1. Támogató a számon iktatott egyedi kérelem alapján, a képviselő-testület számú határozatával támogatást nyújt Támogatott részére.
2. A Támogatott által benyújtott igénylésben foglaltak jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezik.

3.A támogatás célja:

.....
.....

A támogatási összeg az alábbi költségekre/kiadásokra használható fel:

.....
.....

A támogatás megvalósításának helye:

A támogatással megvalósuló cél időtartama 201..... hónap napjától 201.....
..... hónap napjáig tart.

A támogatás összegét Támogatott a fentiekben meghatározott céltól eltérően nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben sem fordítható a támogatás összege adóhatóság felé fizetendő ÁFA, illeték, vagy közteher tartozás kiegyenlítésére.

Támogatott kijelenti, hogy

- 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB- és egyéb járulás tartozása) nincs.
- Csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt nem áll.
- Támogatott kijelenti, hogy a támogatásra vonatkozó szabályokat teljes körűen megismerte és az abban foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

Nem fizethető ki a támogatás, illetve a megítélt támogatás kifizetését fel kell függeszteni, ha a Támogatott egy korábbi támogatással összefüggésben benyújtott lejárt határidejű elszámolása

4. Támogató a 3. pontban rögzített cél megvalósítására Ft, azaz forint vissza nem térítendő támogatást nyújt, kizárólag a Támogatott részére.

5. A kifizetés pénzáttalással történik a Támogatottszámú Bank pénzügyintézetnél vezetett számlájára, melyet Támogató a Támogatott által aláírt megállapodás beérkezését követően folyósít.

Vagy:

Támogatott, amennyiben nem rendelkezik bankszámlával, a megítélt támogatást Jászszeptlászói Közös Önkormányzati Hivatal pénztárából készpénz formájában veszi fel.

6. A támogatás felhasználásának, elszámolásának és ellenőrzésének szabályait Jászszeptlászói Község Önkormányzata Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli források átadásáról és átvételéről szóló **./2014. (.....)** önkormányzati rendelete, valamint jelen megállapodás tartalmazza.

7. A támogatás felhasználása

7.1. Támogatott vállalja, hogy a kapott támogatással legkésőbb 201..... hónapig Támogató felé elszámol.

8. Az elszámolás rendje:

8.1 A Támogatott a támogatás felhasználásáról az alábbiak szerint köteles írásban elszámolni. Az elszámolásnak tartalmaznia kell:

- a) a kitűzött célok megvalósulását bemutató szöveges szakmai beszámolót,
- b) a támogatás felhasználását igazoló számláknak és az egyéb számviteli bizonylatoknak a másolatát,
- c) a támogatási cél érdekében kötött szerződések/megrendelések másolatát,
- d) a kifizetésekről szóló bankkivonatokat és kiadási pénztárbizonylatokat.

8.2 Az elszámoláshoz benyújtott számlák teljesítési dátuma csak a 3. pontban feltüntetett megvalósulási időszakokra eshet.

8.6 A támogatási cél megvalósulásáról szóló szöveges beszámolóban be kell mutatni, hogyan valósult meg az előzetes program- és költségtervezet.

Ha egy számla tartalmából egyértelműen nem állapítható meg a támogatás célszerű felhasználása, a kifizetés indokoltságát a szöveges beszámolóban fel kell tüntetni.

8.7 Amennyiben Támogatott részben vagy egészben nem tud elszámolni a kapott támogatással, a Támogató határozatban felszólítja a Támogatottat, hogy a teljes támogatási összeget illetve annak el nem fogadott részére eső támogatási összeget, a jegybanki alapkamat kétszeresével növelve a Támogató részére 15 napon belül fizesse vissza.

9. A megvalósítás során esetleg felmerülő többletköltség Támogatottat terheli.

10. A támogatás a mindenkori hatályos közbeszerzési törvény és az ÁFA törvény szabályai szerint használható fel.

11. Támogató jogosult a támogatás felhasználását, illetve az abból megvalósítani kívánt célt ellenőrizni, ennek során Támogatottól az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat bekérni, illetve a felhasználónál előre írásban egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tartani.

12. Támogatott jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy

- az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, jelen megállapodást, és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat;

- Támogató a támogatás jelen megállapodásban foglalt közérdekű adatait (támogatott neve, támogatás célja, összege, a támogatott program időpontja, helyszíne) nyilvánosságra hozza (www.kozpenzpalyazat.hu)

- a Ptk. 81.§ (3) bekezdése értelmében nem minősül üzleti titoknak a támogatás felhasználásával kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli;

- kérésre a Támogatott a jelen jogviszonnyal összefüggő, és a Ptk. 81.§ (4) bekezdése alapján közérdekből nyilvánosnak minősülő adatokra vonatkozóan köteles tájékoztatást adni;

- a támogatott civil szervezetek kötelesek a szerződés megkötésekor átadott dokumentumokban (szervezet bírósági bejegyzéséről szóló végzés, hatósági engedélyek, Alapító Okirat) bekövetkezett változásról 8 (nyolc) napon belül írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a szerződés módosítását kezdeményezni;

- a támogatásból nyújtott természetbeni juttatások illetve reprezentációs kiadások után fizetendő terheket a támogatás végső felhasználója fizeti meg.

13. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni. Jogvita esetén a szerződő felek a Kiskunhalasi Járási Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

14. Jelen támogatási szerződés az aláírás napján lép hatályba.

15. A Felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték, és a megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, cégszerűen jóváhagyólag aláírták.

Kelt:

Támogatott

Támogató

Ellenjegyzem:

Pénzügyileg ellenjegyzem: