

# **GAZDÁLKODÁSI SZABÁLYZAT**

**Jászsentslászói Közös Önkormányzati Hivatal**

# **GAZDÁLKODÁSI SZABÁLYZAT**

**Hatályos: 2018. január 1-től**

A gazdálkodással – így különösen a kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, a teljesítés igazolás, az érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével – és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos belső előírásokat, feltételeket az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht), valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) alapján a következők szerint határozzuk meg.

## I. SZABÁLYZAT HATÁLYA

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 6/C. § (1) bekezdése alapján **Jászszentlászló Község Önkormányzata és Móricgát Község Önkormányzata** bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a **Jászszentlászlói Közös Önkormányzati Hivatal** gondoskodik.

A *Jászszentlászlói Közös Önkormányzati Hivatal* gondoskodik továbbá:

- az Áht. 6/C. § (2) bekezdése c) pontja alapján a **Jászszentlászló-Móricgát Községi Önkormányzatok Társulása** bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról, mint a társulási tanács munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv.

Az Áht. 10. § (4a) bekezdése alapján a *Jászszentlászlói Közös Önkormányzati Hivatal* látja el a gazdasági szervezet államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr) 9. § (1) bekezdésében meghatározott feladatait maga, és a Társulás irányítása alá tartozó gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek:

**Szent László Óvoda és Bölcsőde**  
**Szent László Alapszolgáltatási Központ**

vonatkozásában.

A fentiekből és az Ávr. 13. § (3b) bekezdésében foglaltakból eredően ezen szabályzat hatálya a következő költségvetési szervekre/törzskönyvvel rendelkező jogi személyekre terjed ki:

**Jászszentlászlói Közös Önkormányzati Hivatal**  
**Jászszentlászló Község Önkormányzata**  
**Móricgát Község Önkormányzata**  
**Jászszentlászló-Móricgát Községi Önkormányzatok Társulása**  
**Szent László Óvoda és Bölcsőde**  
**Szent László Alapszolgáltatási Központ**

(a továbbiakban: *fent felsorolt szervek*).

## II. GAZDÁLKODÁSI SZABÁLYZAT RÉSZLETES ELŐÍRÁSAI

### 1. A gazdálkodással összefüggő feladatok

#### 1.1. Gazdálkodási jogkörök szabályozása

##### 1.1.1. Kötelezettségvállaló

A **helyi önkormányzat** kiadási előirányzatai terhére az Ávr. 52. § (6) bekezdése alapján a **polgármester**, vagy az általa írásban **felhatalmazott személy** vállalhat kötelezettséget.

Az Ávr. 52. § (6a) bekezdése alapján,

- ha a helyi önkormányzatnál nincs az Ávr. 52. § (6) bekezdése alapján kötelezettségvállalásra jogosult személy, vagy
- a kötelezettségvállalásra jogosult személy feladata ellátásában akadályoztatva van,

a Képviselő-testület egyedi határozatban az önkormányzati hivatal alkalmazásában álló személyt jelölhet ki a helyi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vonatkozó kötelezettségvállalás gyakorlására. A Képviselő-testület általi kijelölés megszűnik, ha a kötelezettségvállalásra más személy válik jogosulttá vagy az arra jogosult személy akadályoztatása megszűnik.

Az Ávr. 52. § (1) bekezdése alapján a **Közös Önkormányzati Hivatal** nevében a Hivatal kiadási előirányzatai terhére a **jegyző** (mint a kötelezettséget vállaló szerv vezetője) vagy az általa írásban **felhatalmazott**, a kötelezettséget vállaló szerv *alkalmazásában álló személy* vállalhat kötelezettséget.

Az Ávr. 52. § (1) bekezdése alapján a **gazdasági szervezettel nem rendelkező** költségvetési szervnél kötelezettségvállalásra a **költségvetési szerv vezetője** vagy az általa, írásban **felhatalmazott**, a kötelezettséget vállaló szerv *alkalmazásában álló személy* jogosult.

Az Ávr. 52. § (8) bekezdése alapján a **társulás** kiadási előirányzatai terhére a **társulási tanács elnöke** vagy a **társulási tanács** általa írásban, vagy az elnöki tisztség betöltésének hiánya esetén a társulási tanács által határozatban **felhatalmazott valamely tagja** vállalhat kötelezettséget.

Az Ávr. 52. § (9) bekezdése alapján, ha a kötelezettségvállalásra egyébként irányadó jogszabályok lehetővé teszik, írásos formának a felek által legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással - ha jogszabály előírja, minősített elektronikus aláírással - ellátott elektronikus dokumentum is megfelel. A kötelezettséget vállaló szerv vezetője által az e § szerint adott írásos meghatalmazás legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott elektronikus dokumentumban is történhet.

A kötelezettség-vállalásra jogosultak nevét, beosztását, aláírás-mintáját jelen szabályzat 1/A. számú melléklete tartalmazza.

A kötelezettségvállalásra vonatkozó felhatalmazást a jelen szabályzat 2. számú melléklete szerint kell elkészíteni.

### 1.1.2. Pénzügyi ellenjegyző

Az Áht. 37. § (1) bekezdése szerint kötelezettséget vállalni a Kormány rendeletében foglalt kivételekkel csak **pénzügyi ellenjegyzés** után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet.

Az Ávr. 55. § (2) bekezdés cc) pontja alapján a **Közös Önkormányzati Hivatal**, mint **külön gazdasági szervezettel nem rendelkező** költségvetési szerv esetében a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a pénzügyi-gazdasági feladatok ellátására kijelölt személyek közül *az önkormányzati hivatal vezetője (jegyző) által írásban kijelölt*, az önkormányzati hivatal alkalmazásában álló személy, írásban jogosult.

Az Ávr. 55. § (2) bekezdés cb) pontja alapján **gazdasági szervezettel nem rendelkező** költségvetési szerv kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén pénzügyi ellenjegyzésre a pénzügyi-gazdasági feladatok ellátására kijelölt személyek közül *az önkormányzati hivatal vezetője (jegyző) által írásban kijelölt*, az önkormányzati hivatal alkalmazásában álló személy, írásban jogosult.

Az Ávr. 55. § (2) bekezdés f) pontja alapján **helyi önkormányzat** esetében a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére külön gazdasági szervezettel nem rendelkező önkormányzati hivatal esetén *a jegyző* által írásban kijelölt, az önkormányzati hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult.

Az Ávr. 55. § (2) bekezdés i) pontja alapján a **társulás** nevében vállalt kötelezettség esetén a kötelezettségvállalás **pénzügyi ellenjegyzésére** a társulási tanács munkaszervezeti feladatait ellátó (külön gazdasági szervezettel nem rendelkező) költségvetési szerv vezetője által írásban kijelölt, a költségvetési szerv állományába tartozó személy jogosult.

Az Ávr. 55. § (3) bekezdése alapján a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére feljogosított személynek a felsőoktatásban szerzett gazdasági szakképzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képzéssel kell rendelkeznie.

Az Ávr. 55. § (4) bekezdése alapján, ha a kötelezettségvállalásra elektronikus aláírással ellátott dokumentumban kerül sor, a pénzügyi ellenjegyzés az e dokumentumnak a pénzügyi ellenjegyző legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírásával történő ellátásával is igazolható.

Az Ávr. 55. § (2) bekezdés szerinti írásos kijelölés az arra jogosult legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírásával ellátott elektronikus dokumentumban is történhet.

A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére jogosultak nevét, beosztását, aláírás-mintáját jelen szabályzat 1/B. számú melléklete tartalmazza.

A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére vonatkozó kijelölést a jelen szabályzat 3. számú melléklete szerint kell elkészíteni.

### **1.1.3. Teljesítés-igazolás**

Az Ávr. 57. § (4) bekezdése alapján a **teljesítés igazolására a kötelezettségvállaló** vagy az általa - az adott kötelezettségvállaláshoz vagy a kötelezettségvállalások előre meghatározott csoportjaihoz kapcsolódóan - **írásban kijelölt személy jogosult**.

Az Ávr. 57. § (5) bekezdése alapján, ha a teljesítés igazolásának alapjául szolgáló okmány elektronikusan áll rendelkezésre, a teljesítés e dokumentumnak a teljesítésigazoló legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírásával történő ellátásával is igazolható.

Az Ávr. 57. § (4) bekezdés szerinti írásos kijelölés a kötelezettségvállaló legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírásával ellátott elektronikus dokumentumban is történhet.

A teljesítés-igazolásra jogosultak nevét, beosztását, aláírás-mintáját jelen szabályzat 1/C. számú melléklete tartalmazza.

A teljesítés igazolására jogosult személyeket – az Ávr. 57. § (4) bekezdésében foglaltak alapján – a jelen szabályzat 4. számú melléklete szerint kell írásban kijelölni.

### **1.1.4. Érvényesítő**

Az Ávr. 58. § (4) bekezdése alapján az **érvényesítésre** jogosult személyekre, azok kijelölésére *a pénzügyi ellenjegyzőre (az Ávr. 55. § (2) bekezdésben) vonatkozó szabályokat kell alkalmazni*.

Az Ávr. 58. § (4) bekezdése, valamint Ávr. 55. § (3) bekezdése alapján az érvényesítésre jogosult személynek a felsőoktatásban szerzett gazdasági szakképzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel kell rendelkeznie.

Az Ávr. 58. § (6) bekezdése alapján, ha az utalványozás elrendelésére elektronikus dokumentumban kerül sor, az írásos érvényesítés az utalványrendeletnek az érvényesítő legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírásával történő ellátásával is igazolható.

Az Ávr. 58. § (4) és (5) bekezdés szerinti írásos kijelölés, megbízás az arra jogosult legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírásával ellátott elektronikus dokumentumban is történhet.

Az érvényesítésre jogosultak nevét, beosztását, aláírás-mintáját jelen szabályzat 1/D. számú melléklete tartalmazza.

Az érvényesítésre vonatkozó kijelölést a jelen szabályzat 5. számú melléklete szerint kell elkészíteni.

### **1.1.5. Utalványozó**

Az Ávr. 59. § (1) bekezdése szerint az **utalványozásra** jogosult személyekre, azok kijelölésére (a jogszabályban meghatározott kivétellel) a kötelezettségvállalásra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

Az Ávr. 58. § (6) bekezdésében foglalt előírás alapján, ha az utalványozás elrendelésére elektronikus dokumentumban kerül sor, az írásos érvényesítés az utalványrendeletnek az érvényesítő legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírásával történő ellátásával is igazolható.

Az Ávr. 58. § (4) és (5) bekezdés szerinti írásos kijelölés, megbízás az arra jogosult legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírásával ellátott elektronikus dokumentumban is történhet.

Az utalványozásra jogosultak nevét, beosztását, aláírás-mintáját jelen szabályzat 1/E. számú melléklete tartalmazza.

Az utalványozásra vonatkozó kijelölést a jelen szabályzat 6. számú melléklete szerint kell elkészíteni.

### **1.1.6. Összeférhetetlenségi és nyilvántartási szabályok**

a.) Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, és teljesítés-igazolásra irányuló feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bek. 1. pontja szerinti közeli hozzátartozója vagy maga javára látná el.

b.) Az Ávr. 60. § (1) bekezdésében foglaltak szerint

- a kötelezettségvállaló és pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet,
- az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

### **1.1.7. Nyilvántartás az aláírás-mintáról**

Az Ávr. 60. § (3) bekezdése alapján a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra **jogosult személyekről és aláírás-mintájukról** - elektronikus aláírás alkalmazása esetén a használt tanúsítványokról és az elektronikus aláíráshoz kapcsolódó tanúsítvány nyilvános adatairól - naprakész nyilvántartást kell vezetni.

A nyilvántartás vezetéséért *Erdélyi Lászlóné pénzügyi ügyintéző* felelős.

## **1.2. Az operatív gazdálkodási jogkört gyakorlók (kötelezettségvállaló, pénzügyi ellenjegyző, teljesítés igazoló, érvényesítő, utalványozó) feladatai**

### **1.2.1. Kötelezettségvállalás**

Az Áht. 1. § 15. pontjában leírtak alapján **kötelezettségvállalásnak minősül** a kiadási előirányzatok terhére fizetési kötelezettség vállalásáról szóló, szabályszerűen meg tett **jognyilatkozat**.

Így különösen:

- a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítésére,
- szerződés megkötésére,
- költségvetési támogatás biztosítására

irányuló, szabályszerűen meg tett **jognyilatkozat**.

Az Áht. 36. § (1) bekezdésében foglalt előírás szerint az Áht. 32. §-ban és az (5) bekezdésben foglalt kivételekkel a költségvetési év kiadási előirányzatai és - ha jogszabály azt lehetővé teszi - a 49. § szerinti lebonyolító szerv számára a Kormány rendeletében meghatározottak szerinti rendelkezésre bocsátott összeg terhére kötelezettségvállalásra az azokat terhelő korábbi kötelezettségvállalásokkal és más fizetési kötelezettségekkel csökkentett összegű eredeti vagy módosított kiadási előirányzatok (a továbbiakban: szabad előirányzat) mértékéig kerülhet sor.

**Más fizetési kötelezettségnek** minősül a jogszabályon, jogerős vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntésen, vagy más, a fizetési kötelezettség összegét vagy az összeg megállapításának módját, továbbá a felek valamennyi jogát és kötelezettségét megállapító kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettség.

Az Áht. 36. § (3) bekezdése szerinti kötelezettségvállalás összege, a több év kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Kormány rendeletében foglaltak szerint a kötelezettségvállalás értékeként meghatározott összegből a költségvetési évet terhelő összeg a szabad előirányzatok összegét nem haladja meg.

Az Áht. 36. § (1) bekezdése szerinti más fizetési kötelezettségekkel az Ávr. 46. § (1)-(3) bekezdés szerint kell a költségvetési év szabad kiadási előirányzatait csökkenteni.

Az Ávr. 45. § (1) bekezdés előírásai alapján a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) szerint a közbeszerzési eljárást megindító hirdetmény, részvételi, ajánlattételi felhívás – a Kbt. 53. § (5) és (6) bekezdése alapján megindított közbeszerzési eljárás, valamint a Kbt. 104. §-a alapján megindított olyan közbeszerzési eljárás, amelyben a keret-megállapodás önmagában fizetési kötelezettséget nem keletkeztet kivételével –, a pályázati kiírás, tovább minden olyan nyilatkozat, harmadik személlyel szemben vállalt kötelezettség, amely feltételesen, valamely személy nyilatkozatától függő fizetési kötelezettséget tanúsít, az Ávr. 45. § (3) bekezdésében foglalt kivételekkel **kötelezettségvállalásnak tekintendő**.



Az Ávr. 45. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a kötelezettségvállalásra vonatkozó rendelkezéseket a kötelezettségvállalások olyan tartalmú módosítására is alkalmazni kell, amely a korábban megállapított fizetési kötelezettségek összegét növeli, vagy az Ávr. 46. § szerint érintett évek közötti megoszlását módosítja.

A kiadási előirányzatok terhére kötelezettségvállalásra az Ávr. 46. § (2) bekezdése szerint kerülhet sor. A hivatkozott jogszabályi előírás szerint: a költségvetési szerv előirányzatai terhére határozatlan idejű vagy a költségvetési évet követő év június 30-át követő időpontra is fizetési kötelezettséget tartalmazó határozott idejű fizetési kötelezettség (a továbbiakban: több év előirányzatait terhelő kötelezettségvállalás) esetén

a) a december 31-éig esedékes fizetési kötelezettségeket tartalmazó kötelezettség a költségvetési év kiadási előirányzatai terhére,

b) a december 31-ét követően esedékes fizetési kötelezettségeket tartalmazó kötelezettség az esedékesség szerinti év vagy évek költségvetései terhére, évente az Áht. 36. § (4) bekezdése, (4a) bekezdése vagy (4c) bekezdése szerinti mértékig

vállalható.

A b) pont szerinti kötelezettségvállalásnak nem feltétele, hogy annak fedezete a kötelezettség vállalásának évében a költségvetési szerv költségvetésében rendelkezésre álljon.

Az Áht. 37. § (1) bekezdése alapján **kötelezettséget vállalni** a Kormány rendeletében foglalt kivételekkel, **csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően írásban lehet.**

Az Ávr. 53. § (1) bekezdésében foglaltak alapján **nem szükséges írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetések teljesítéséhez,** amely

- értéke a **kétszázezer** forintot nem éri el,
- a fizetési számlákról a számlavezető által leemelt díj, juttatás, a külföldi pénzügyi intézményekben vállalt kötelezettség árfolyamvesztése, vagy
- az Áht. 36. § (1) bekezdése szerint más fizetési kötelezettségnek minősül.

Az Ávr. 53. § (1) bekezdés szerinti kifizetésre is alkalmazni kell a kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás) és nyilvántartására vonatkozó szabályait.

Az Ávr. 56. § (1) bekezdése alapján a kötelezettségvállalást követően gondoskodni kell annak az államháztartási számvitelről szóló **4/2013. (I.11.) Korm. rendelet** (a továbbiakban: Áhsz.) **szerinti nyilvántartásba vételéről**, ezáltal a kötelezettségvállalás értékéből – az Ávr. 46. §-ában foglaltakkal összhangban – a költségvetési év és az azt követő éveket terhelő rész nyilvántartásba vételéről.

Az Ávr. 56. § (5) bekezdésében foglalt előírás alapján az Áht. 36. § (1) bekezdése szerinti más fizetési kötelezettségek esetén legkésőbb a teljesített kifizetésekkel egyidejűleg kell annak adatait és a kifizetés összegét a kötelezettségvállalás nyilvántartásba felvezetni.

Az Ávr. 56. § (6) bekezdésében foglaltak alapján a kötelezettségvállalás módosulása, meghiúsulása, megszűnése esetén haladéktalanul gondoskodni kell a nyilvántartásban szereplő adatok módosításáról.

Az Ávr. 56. § (2) bekezdése alapján a kötelezettségvállalás értékének meghatározásához számba kell venni az abból származó valamennyi fizetési kötelezettséget, még abban az esetben is, ha valamely fizetési kötelezettség bekövetkezése bizonytalan, vagy külön jövőbeli nyilatkozattól függ.

Ha a **fizetési kötelezettség jövőbeni mértéke** nem határozható meg pontosan, a körülmények és az előző évek tapasztalatainak gondos mérlegelése alapján az adott piaci, gazdasági, társadalmi körülmények között – az ésszerű gazdálkodás mellett – reális legmagasabb összegű kötelezettséget kell feltételezni.

**Határozatlan időre vállalt kötelezettségek** értékét a költségvetési évben és az azt követő három éven keresztül származó fizetési kötelezettségek összegeként kell meghatározni.

Az Áht. 36. § (5a) bekezdés alapján az államháztartás önkormányzati alrendszerében **több év vagy a költségvetési éven túli év kiadási előirányzata terhére kötelezettségvállalásra** az irányító szerv által megállapított, ennek hiányában a költségvetési év kiadási előirányzataival megegyező összegű kiadási előirányzatok szabad előirányzatának mértékéig kerülhet sor, amelynek fedezetét a kötelezettséget vállalónak a tervezéskor biztosítani kell.

A kötelezettségvállalások nyilvántartásának kialakításánál figyelembe kell venni az Áhsz. 14. mellékletének „II. kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek nyilvántartása” fejezetében leírtakat.

**A kötelezettségvállalások nyilvántartását szervenként az ASP integrált rendszerrel** kell folyamatosan, naprakészen vezetni.

A nyilvántartást az alábbi személyek vezetik:

- *Urbán Lászlóné pénzügyi ügyintéző* (Jászszenlászói Község Önkormányzata, Móricgát Község Önkormányzata, Jászszenlászói Közös Önkormányzati Hivatal esetében),
- *Ritka Ildikó pénzügyi ügyintéző* (Társulás és intézményei esetében)

A kötelezettségvállalást nyilvántartó személy – a nyilvántartás adatai alapján – **haladéktalanul köteles jelezni** a kötelezettségvállalásra jogosult személy felé, ha valamelyik előirányzat a kötelezettségvállalások következtében teljes egészében lekötésre került.

Annak érdekében, hogy az előirányzatok lekötöttségét teljes körűen számba lehessen venni, a **nem írásban tett kötelezettségvállalásokat is fel kell vezetni a kötelezettségvállalások nyilvántartásába**. Ezért az ilyen kötelezettségvállalásokat **szóban** jelezni kell a kötelezettségvállalást nyilvántartó személy felé.

Az Áht. 78. § (2) bekezdése szerint a helyi önkormányzat, a társulás, és az általuk irányított költségvetési szerv a bevételek beérkezésének és a kiadások teljesítésének ütemezéséről **likviditási tervet** készít.

Az Ávr. 122. § előírása szerint a helyi önkormányzat, társulás, valamint az általuk irányított költségvetési szerv likviditási terve a várható bevételeinek - ideértve az időszak elején rendelkezésre álló készpénz és számlaállomány együttes összegét is - alapul vételével, havi ütemezéssel tartalmazza a teljesíthető kiadásokat.

A *szervenkénti* likviditási terv készítéséért és vezetéséért *Erdélyi Lászlóné pénzügyi ügyintéző* felelős.

### **1.2.2. Pénzügyi ellenjegyzés**

**A pénzügyi ellenjegyzés a kötelezettségvállaláshoz kapcsolódik.**

Az Áht. 37. § (1) bekezdése alapján a **pénzügyi ellenjegyzőnek** a Kormány rendeletében foglalt kivételekkel **a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy**

- a) a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll,
- b) a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és
- c) a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat

és

- a 36. § (3) bekezdése szerinti kötelezettségvállalás összege, a több év kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Kormány rendeletében foglaltak szerint a kötelezettségvállalás értékeként meghatározott összegből a költségvetési évet terhelő összeg a szabad előirányzatok összegét nem haladja meg, vagy
- a több év vagy a költségvetési éven túli év kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Kormány rendeletében foglaltak szerint a kötelezettségvállalás értékeként meghatározott összegből a költségvetési évet követő éveket terhelő összegek egyik évben sem haladják meg a 36. § (4), (4a) vagy (4c) bekezdése szerinti összegeknek a korábban vállalt kötelezettségek és más fizetési kötelezettségek adott évi mértékével csökkentett összegét.

Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg a fentiekben előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről **írásban tájékoztatni kell** a kötelezettségvállalót, a kötelezettséget vállaló szerv vezetőjét és gazdasági vezetőjét.

Ha a kötelezettséget vállaló szerv vezetője a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad a pénzügyi ellenjegyzésre, a pénzügyi ellenjegyző köteles az utasításnak eleget tenni és az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglaltak szerint eljárni.

**A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.**

### 1.2.3. Teljesítés-igazolás

A teljesítés igazolása a kiadás utalványozása előtt történik.

A teljesítés igazolás során ellenőrizhető okmányok alapján **ellenőrizni és igazolni kell**

- a kiadások teljesítésének jogosságát,
- a kiadások összecszerűségét,
- ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében – ha a kifizetés vagy annak egy része az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes – annak teljesítését.

A fent felsorolt szerveknél a **teljesítés-igazolás**

- a számlán elhelyezett „Megrendelést és teljesítést igazolom” bélyegző lenyomattal,
- a teljesítés igazolásának dátumával, és
- a teljesítés-igazolásra jogosult személy aláírásával

történik.

Az Ávr. 57. § (5) bekezdése alapján, ha a teljesítés igazolásának alapjául szolgáló okmány elektronikusan áll rendelkezésre, a teljesítés e dokumentumnak a teljesítésigazoló legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírásával történő ellátásával is igazolható.

Fent felsorolt szerveknél a kiadások teljesítésigazolása mellett a bevételekre vonatkozóan nem kell a teljesítést igazolni.

Az Ávr. 57. § (3) bekezdése szerint az Ávr. 53. § (1) bekezdése szerinti kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek esetén a teljesítés-igazolást nem kell elvégezni, kivéve ha a belső szabályzat azt kifejezetten előírja. A fent felsorolt szerveknél ezen kötelezettség-vállalások esetében is **el kell végezni** a teljesítés-igazolást.

### 1.2.4. Érvényesítés

Az Ávr. 58. § (1) bekezdésében foglalt előírás figyelembevételével a **kifizetések esetén a teljesítés igazolás alapján** – az Ávr. 57. § (3) bekezdése szerinti esetben annak hiányában is – az **érvényesítőnek ellenőrizni kell**

- az összecszerűséget,
- a fedezet meglétét és azt, hogy
- a megelőző ügymenetben az Áht., az Áhsz., továbbá az Ávr., valamint szervezetünk belső szabályzataiban foglaltakat megtartották-e.

Amennyiben az érvényesítő az érvényesítés során a jogszabályok, illetve a belső szabályzatok megsértését tapasztalja, köteles azt jelezni az utalványozónak. Az érvényesítés nem tagható meg, ha ezt követően az utalványozó erre írásban utasítja. A további eljárásra az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglalt szabályokat kell alkalmazni.

**Az érvényesítés az Ávr. 59. § (2) bekezdése szerinti okmány (utalványrendelet) utalványozása előtt történik.**

**Az érvényesítésnek tartalmaznia kell**

- az érvényesítésre utaló megjelölést (érvényesítve),
- az érvényesítés dátumát és
- az érvényesítő aláírását.

#### **1.2.5. Utalványozás**

Az Áht. 38. § (1) bekezdése alapján

a bevételi előirányzatok javára bevételt elszámolni és

- a kiadási előirányzatok terhére kifizetést elrendelni

utalványozás alapján lehet (az Ávr. 59. § (5) bekezdésében meghatározott kivételekkel).

A kiadások utalványozása az érvényesített okmány alapján történik.

A kiadási előirányzatok terhére történő utalványozásra (az Ávr. 59. § (5) bekezdésében meghatározott kivételekkel)

- a teljesítés igazolását, és az annak alapján végrehajtott
- érvényesítést

**követően kerülhet sor.**

Utalványozni

- készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített okmányra rávezetett,
- más esetben külön írásbeli rendelkezéssel lehet.

A külön írásbeli rendelkezés az érvényesítő és az utalványozó legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírásával ellátott elektronikus dokumentumban is történhet.

Az Ávr. 59. § (3) bekezdésének rendelkezése alapján külön írásbeli rendelkezésen **fel kell tüntetni:**

- az „utalvány” szót,
- a költségvetési évet,
- a befizető és a kedvezményezett megnevezését, címét,
- a fizetés időpontját, módját, összegét, devizanemét,
- a bevétel, kiadás egységes rovarrend és kormányzati funkció szerinti számát,
- a terheléssel, jóváírással (kifizetéssel, bevételezéssel) érintett pénzeszköz Áhsz. szerinti könyvviteli számlájának számát,
- a kötelezettségvállalás nyilvántartási számát,
- az Ávr. 58. § (3) bekezdése szerinti érvényesítést,
- az utalványozó keltezéssel ellátott aláírását, elektronikus utalványrendelet esetén a legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírását.

A fent felsorolt szervek vonatkozásában az *ASP integrált rendszerrel előállított* utalványt kell alkalmazni.

Az ASP gazdálkodási szakrendszer által előállított utalványrendeleten az Ávr. 59. § (3) bekezdésében foglalt tartalmi elemeken felül az alábbi további aláírások szerepelnek:

- kötelezettség-vállaló
- számviteli ügyintéző

**A bevételi és kiadási pénztárbizonylatra rávezetett rendelkezésen (rövidített utalvány) az Ávr. 59. § (3) bekezdés szerinti adatokat kell feltüntetni, azzal, hogy az okmányon már szereplő adatokat nem kell megismételni.**

Az Ávr. 59. § (5) bekezdése alapján **nem kell utalványozni:**

- a közigazgatási hatósági határozaton alapuló, az egységes rovatrend B3. Közhatalmi bevételek rovatain elszámolandó bevételek beszedését, és az egységes rovatrend B401. Készletértékesítés ellenértéke, B402. Szolgáltatások ellenértéke és B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke rovatain elszámolandó költségvetési bevételeket,
- a fizetési számla vezetésével és az azon végzett műveletekkel kapcsolatban a számlavezető által felszámított díjakkal, költségekkel kapcsolatos költségvetési kiadásokat és kamatbevételeket,
- az egységes rovatrend B813. Maradvány igénybevétele rovatain elszámolandó finanszírozási bevételek teljesítését, és
- a fedezetkezelői számláról, valamint – a fedezetkezelői számlára történő átutalás esetén – az építetói fedezetbiztosítási számláról történő kifizetéseket.

## **2. Számlázás rendje, kimenő számlák nyilvántartása**

A fent felsorolt szervek által

- nyújtott szolgáltatásokról,
- teljesített értékesítésekről

számlát kell kibocsátani.

A fent felsorolt szerveknél *szabvány nyomtatvány alkalmazásával, valamint az ASP integrált rendszerrel történik a számlázás.*

A fent felsorolt szerveknél kibocsátott számlák aláírás nélkül is hitelesek, aláírásukra nem kerül sor.

**A kibocsátott (kimenő) – nem készpénzfizetési – számlákról az ASP integrált rendszerrel folyamatosan, szervenként külön-külön nyilvántartást kell vezetni.**

A nyilvántartás vezetéséért felelősek:

- *Urbán Lászlóné pénzügyi ügyintéző* (Jászszenlászói Község Önkormányzata, Móricgát Község Önkormányzata, Jászszenlászói Közös Önkormányzati Hivatal esetében),
- *Ritka Ildikó pénzügyi ügyintéző* (Társulás és intézményei esetében)

A kimenő számlák nyilvántartását vezető személynek a határidőre ki nem egyenlített számlákról tájékoztatni kell *az adott szerv vezetőjét*.

### 3. Szállítóktól beérkezett számlák nyilvántartása

A fent felsorolt szervekhez a szállítóktól, szolgáltatóktól érkezett – nem készpénzfizetési - számlákat nyilvántartásba kell venni.

A **beérkező** – nem készpénzfizetési – **számlákról az ASP integrált rendszerrel** folyamatosan, **szervenként külön-külön nyilvántartást** kell vezetni.

A nyilvántartás vezetéséért felelősek:

- *Urbán Lászlóné pénzügyi ügyintéző* (Jászszentlászló Község Önkormányzata, Móricgát Község Önkormányzata, Jászszentlászlói Közös Önkormányzati Hivatal esetében),
- *Ritka Ildikó pénzügyi ügyintéző* (Társulás és intézményei esetében)

### 4. Az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos belső előírások, feltételek

#### 4.1. Időközi költségvetési jelentés

Az Ávr. 169. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a költségvetési szerv, a helyi önkormányzat, a társulás a költségvetési számvitel nyilvántartási számláin a tárgyidőszakban könyvelt adatokból **időközi költségvetési jelentést** készít.

Az időközi költségvetési jelentés az Áhsz. 8. § (1) bekezdés *a*) pontja szerinti költségvetési jelentést, valamint a költségvetési folyamatok nyomon követéséhez szükséges egyes kiegészítő információkat tartalmaz.

A költségvetési jelentés

- az egységes rovatrend szerinti tagolásban az eredeti és módosított előirányzatokat, az azokra vonatkozó követeléseket, kötelezettségvállalásokat, más fizetési kötelezettségeket, valamint az előirányzatok teljesítését, és
- a teljesített bevételek és kiadások kormányzati funkciók szerinti megoszlását, valamint azoknak a kormányzati funkciók rendjében meghatározott mutatószámait

tartalmazza.

Az önkormányzat a költségvetési gazdálkodásának alakulásáról – a költségvetési szerveket is magában foglaló – időközi költségvetési jelentést köteles összeállítani. Az időközi költségvetési jelentést az Ávr-ben meghatározottak szerint kell elkészíteni.

Az önkormányzati szintű időközi költségvetési jelentés összeállításáért és a Magyar Államkincstár Területileg Illetékes Szervéhez, az általa megjelölt határidőre történő elektronikus szolgáltató rendszerbe történő feltöltéséért *Urbán Lászlóné pénzügyi ügyintéző, Erdélyi Lászlóné pénzügyi ügyintéző, Ritka Ildikó pénzügyi ügyintéző* felelős.

#### **4.2. Időközi mérlegjelentés**

Az Ávr. 170. § (1) bekezdése alapján az eszközök és források tárgyidőszakban könyvelt változásairól

- a költségvetési szerv,
- a helyi önkormányzat, társulás

időközi mérlegjelentést készít.

A mérlegjelentést az eszközök és források alakulásáról negyedévenként, a főkönyvi kivonat adataiból kell elkészíteni az Ávr-ben meghatározottak szerint.

Az időközi mérlegjelentés összeállításáért, valamint annak, az intézményi időközi mérlegjelentésekkel a Magyar Államkincstár Területileg Illetékes Szervéhez történő továbbításáért *Urbán Lászlóné pénzügyi ügyintéző, Erdélyi Lászlóné pénzügyi ügyintéző, Ritka Ildikó pénzügyi ügyintéző* felelős.

#### **4.3. Beszámolási kötelezettség**

Az Áhsz. 5. §, valamint a 6. § alapján az államháztartás szervezeteinek az Áhsz. szabályai szerint folyamatosan vezetett részletező nyilvántartásokkal, a könyvviteli zárlat során készített főkönyvi kivonattal, valamint leltárral alátámasztott **éves költségvetési beszámolót** kell készíteniük. Az éves beszámolót az Áhsz. által előírt formában, magyar nyelven, forintban kell elkészíteni.

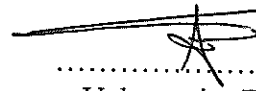
Az éves költségvetési beszámoló elkészítéséért *Erdélyi Lászlóné pénzügyi ügyintéző* felelős.

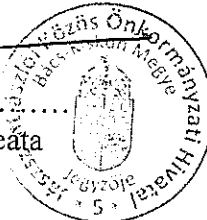


## ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

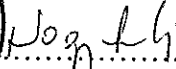
A gazdálkodási szabályzat 2018. január 1-től lép hatályba, a korábban hatályos gazdálkodási szabályzat ettől az időponttól hatályát veszti.



Jászszenlászó, 2018. január 8.

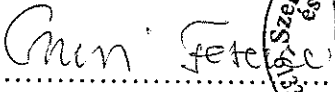
  
Valentovics Beata  
jegyző




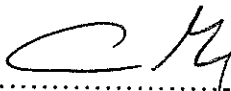
A szabályzatban foglaltakkal egyetértek, jóváhagyom:

  
Nagy András  
Jászszenlászó polgármester / Társulás-elnöke




  
Csuri Ferencné  
intézményvezető  
Szent László Óvoda és Bölcsőde



  
Csontos Máté  
Móricgát polgármester



  
Péntek Rita  
intézményvezető  
Szent László Alapszolgálati Központ



Jászszenlászló Község Önkormányzata

FELHATALMAZÁS

Patyi Norbert  
alpolgármester

részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (6) bekezdése alapján 2018. január 1- től *határozatlan időre*

felhatalmazom Önt

hogy az Önkormányzat nevében a helyi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére **kötelezettséget vállaljon** összeférhetetlenségem, akadályoztatásom, tartós távollétem esetén.

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:  
általános, összeghatár nélkül  
terjed ki.

Jászszenlászló, 2018. január 8.

.....  
Nagy András  
polgármester



NYILATKOZAT

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Jászszenlászló, 2018. január 8.

.....  
Paul A  
felhatalmazott személy

**Jászszenlászló-Móricgát Községi Önkormányzatok Társulása**

**FELHATALMAZÁS**

**Csontos Máté**  
elnök-helyettes

részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (8) bekezdése alapján 2018. január 1- től *határozatlan időre*


**felhatalmazom Önt**

hogy a Társulás nevében a kiadási előirányzatai terhére **kötelezettséget vállaljon** összeférhetetlenségem, akadályoztatásom, tartós távollétem esetén.

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:  
általános, összeghatár nélkül  
terjed ki.

Jászszenlászló, 2018. január 8.

.....  
Nagy András  
elnök



**NYILATKOZAT**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Jászszenlászló, 2018. január 8.

.....  
felhatalmazott személy

**KIJELÖLÉS**

**Patyi Norbert**  
alpolgármester

részére


Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján 2018. január 1- től *határozatlan időre*

**kijelölöm Önt teljesítés igazolására jogosult személynek.**

A teljesítés igazolására való kijelölés az alábbi területekre terjed ki:  
általános, összeghatár nélkül

Jászszenlászló, 2018. január 8.

.....  
Nagy András  
polgármester



**NYILATKOZAT**

A teljesítés-igazolásra vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Jászszenlászló, 2018. január 8.

.....  
P. A.

kijelölt személy

Jászszentlászló Község Önkormányzata

**KIJELÖLÉS**

**Kiss Árpádné**  
pénzügyi ügyintéző

részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján 2018. január 1-től *határozatlan időre*

**kijelölöm Önt teljesítés igazolására jogosult személynek.**

A teljesítés igazolására való kijelölés az alábbi területekre terjed ki:  
általános, összeghatár nélkül

Jászszentlászló, 2018. január 8.

.....  
Nagy András  
polgármester



**NYILATKOZAT**

A teljesítés-igazolásra vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Jászszentlászló, 2018. január 8.

.....  
Kiss Árpádné  
kijelölt személy

**KIJELÖLÉS**

**Deli Ottó**  
erdész

részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján 2018. január 1- től *határozatlan időre*

**kijelölöm Önt teljesítés igazolására jogosult személynek.**

A teljesítés igazolására való kijelölés az alábbi területekre terjed ki:  
erdőgazdálkodással kapcsolatos kiadások, összeghatár nélkül

Jászszenlászló, 2018. január 8.

.....  
Nagy András  
polgármester



**NYILATKOZAT**

A teljesítés-igazolásra vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Jászszenlászló, 2018. január 8.

.....  
kijelölt személy

## KIJELÖLÉS

Csontos Máté  
elnök-helyettes

részére


Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján 2018. január 1- től *határozatlan időre*

**kijelölöm Önt teljesítés igazolására jogosult személynek.**

A teljesítés igazolására való kijelölés az alábbi területekre terjed ki:  
általános, összeghatár nélkül

Jászszenlászló, 2018. január 8.

.....  
Nagy András  
elnök



## NYILATKOZAT

A teljesítés-igazolásra vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Jászszenlászló, 2018. január 8.

.....  
kijelölt személy

**Jászszenlászló-Móricgát Községi Önkormányzatok Társulása**

**KIJELÖLÉS**

**Kiss Árpádné**  
pénzügyi ügyintéző

részére


Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján 2018. január 1-től *határozatlan időre*

**kijelölöm Önt teljesítés igazolására jogosult személynek.**

A teljesítés igazolására való kijelölés az alábbi területekre terjed ki:  
általános, összeghatár nélkül

Jászszenlászló, 2018. január 8.

.....  
Nagy András  
elnök



**NYILATKOZAT**

A teljesítés-igazolásra vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Jászszenlászló, 2018. január 8.

.....  
Kiss Árpádné  
kijelölt személy



**Jászszentlászló Község Önkormányzata**

**KIJELÖLÉS**

**Patyi Norbert**  
alpolgármester

részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján 2018. január 1- től *határozatlan időre*

**kijelölöm Önt**

**az utalványozási jogkör gyakorlására** összeférhetetlenségem, akadályoztatásom, tartós távollétem esetén.

Az utalványozási jogkör gyakorlására való kijelölés:  
általános, összeghatár nélkül  
terjed ki.

Jászszentlászló, 2018. január 8.

.....  
Nagy András  
polgármester



**NYILATKOZAT**

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Jászszentlászló, 2018. január 8.

.....  
Paul A

kijelölt személy

**Jászszentlászló-Móricgát Községi Önkormányzatok Társulása**

**KIJELÖLÉS**

**Csontos Máté**  
elnök-helyettes

részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján 2018. január 1- től *határozatlan időre*

**kijelölöm Önt**

**az utalványozási jogkör gyakorlására** összeférhetetlenségem, akadályoztatásom, tartós távollétem esetén.

Az utalványozási jogkör gyakorlására való kijelölés:  
általános, összeghatár nélkül  
terjed ki.

Jászszentlászló, 2018. január 8.

.....  
Nagy András  
elnök



**NYILATKOZAT**

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Jászszentlászló, 2018. január 8.

.....  
kijelölt személy

**Móricgát Község Önkormányzata**

**FELHATALMAZÁS**

**Tóth Antal**  
alpolgármester

részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (6) bekezdése alapján 2019. október 14- től *határozatlan időre*

**felhatalmazom Önt**

hogy az Önkormányzat nevében a helyi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére **kötelezettséget vállaljon** összeférhetetlenségem, akadályoztatásom, tartós távollétem esetén.

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:  
általános, összeghatár nélkül  
terjed ki.

Móricgát, 2019. október 14.



*[Handwritten signature]*  
.....  
Csontos Máté  
polgármester

**NYILATKOZAT**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Móricgát, 2019. október 14.

*[Handwritten signature]*  
.....  
felhatalmazott személy

**Móricgát Község Önkormányzata**

**FELHATALMAZÁS**

**Zöldág János**  
alpolgármester

részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (6) bekezdése alapján 2018. január 1- től *határozatlan időre*

**felhatalmazom Önt**

hogy az Önkormányzat nevében a helyi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére **kötelezettséget vállaljon** összeférhetetlenségem, akadályoztatásom, tartós távollétem esetén.

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:  
általános, összeghatár nélkül  
terjed ki.

Móricgát, 2018. január 8.

.....  
Csontos Máté  
polgármester



**NYILATKOZAT**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Móricgát, 2018. január 8.

.....  
felhatalmazott személy

Móricgát Község Önkormányzata

## KIJELÖLÉS

**Tóth Antal**  
alpolgármester

részére

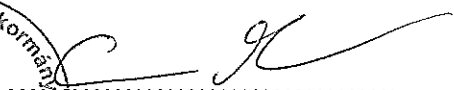
Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján 2019. október 14- től *határozatlan időre*

**kijelölöm Önt teljesítés igazolására jogosult személynek.**

A teljesítés igazolására való kijelölés az alábbi területekre terjed ki:  
általános, összeghatár nélkül

Móricgát, 2019. október 14.



  
Csontos Máté  
polgármester

## NYILATKOZAT

A teljesítés-igazolásra vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Móricgát, 2019. október 14.

  
kijelölt személy

Móricgát Község Önkormányzata

## KIJELÖLÉS

Zöldág János  
alpolgármester

részére


Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján 2018. január 1-től *határozatlan időre*

**kijelölöm Önt teljesítés igazolására jogosult személynek.**

A teljesítés igazolására való kijelölés az alábbi területekre terjed ki:  
általános, összeghatár nélkül

Móricgát, 2018. január 8.

.....  
Csontos Máté  
polgármester

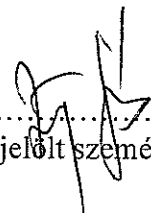


## NYILATKOZAT

A teljesítés-igazolásra vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Móricgát, 2018. január 8.

.....  
kijelölt személy



**Móricgát Község Önkormányzata**

**KIJELÖLÉS**

**Tóth Antal**  
alpolgármester

részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján 2019. október 14- től *határozatlan időre*

**kijelölöm Önt**

**az utalványozási jogkör gyakorlására összeférhetetlenségem, akadályoztatásom, tartós távollétem esetén.**

Az utalványozási jogkör gyakorlására való kijelölés:  
általános, összeghatár nélkül  
terjed ki.

Móricgát, 2019. október 14.



*[Handwritten signature]*  
.....  
**Csontos Máté**  
polgármester

**NYILATKOZAT**

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Móricgát, 2019. október 14.

*[Handwritten signature]*  
.....  
kijelölt személy

**Móricgát Község Önkormányzata**

**KIJELÖLÉS**

**Zöldág János**  
alpolgármester

részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján 2018. január 1- től *határozatlan időre*

**kijelölöm Önt**

**az utalványozási jogkör gyakorlására** összeférhetetlenségem, akadályoztatásom, tartós távollétem esetén.

Az utalványozási jogkör gyakorlására való kijelölés:  
általános, összeghatár nélkül  
terjed ki.

Móricgát, 2018. január 8.

.....  
Csontos Máté  
polgármester



**NYILATKOZAT**

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Móricgát, 2018. január 8.

.....  
kijelölőszemély



**Jászszentlászlói Közös Önkormányzati Hivatal**

**FELHATALMAZÁS**

**Farkasné Deli Zsuzsanna**  
igazgatási ügyintéző

részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (1) bekezdése alapján 2018. január 1-től *határozatlan időre*


**felhatalmazom Önt**

hogy a Közös Önkormányzati Hivatal nevében a hivatal kiadási előirányzatai terhére **kötelezettséget vállaljon** összeférhetetlenségem, akadályoztatásom, tartós távollétem esetén.

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:  
általános, összeghatár nélkül  
terjed ki.

Jászszentlászló, 2018. január 8.

.....  
Valentovics Beata  
jegyző



**NYILATKOZAT**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Jászszentlászló, 2018. január 8.

*Farkasné Deli Zsuzsanna*  
.....  
felhatalmazott személy

Jászszenlászli Közös Önkormányzati Hivatal  
Jászszenlászli Község Önkormányzata  
Móricgát Község Önkormányzata  
Jászszenlászli-Móricgát Községi Önkormányzatok Társulása  
Szent László Óvoda és Bölcsöde  
Szent László Alapszolgáltatási Központ

## KIJELÖLÉS

**Farkasné Deli Zsuzsanna**  
igazgatási ügyintéző

részére

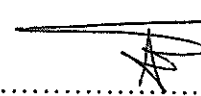
Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 55. § (2) bekezdés alapján 2018. január 1-től *határozatlan időre*

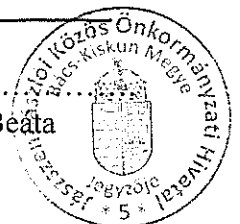
**kijelölöm Önt**

a fent felsorolt szervek nevében a kiadási előirányzataik terhére vállalt kötelezettség esetén  
**a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére.**

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:  
általános, összeghatár nélkül  
terjed ki.

Jászszenlászli, 2018. január 8.

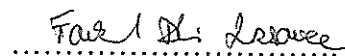
  
Valentovics Beáta  
jegyző



## NYILATKOZAT

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Jászszenlászli, 2018. január 8.

  
kijelölt személy

Jászszenlászói Közös Önkormányzati Hivatal  
Jászszenlászó Község Önkormányzata  
Móricgát Község Önkormányzata  
Jászszenlászó-Móricgát Községi Önkormányzatok Társulása  
Szent László Óvoda és Bölcsőde  
Szent László Alapszolgáltatási Központ

## KIJELÖLÉS

Urbán Lászlóné  
pénzügyi ügyintéző

részére


Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 55. § (2) bekezdés alapján 2018. január 1- től *határozatlan időre*


### kijelölöm Önt

a fent felsorolt szervek nevében a kiadási előirányzataik terhére vállalt kötelezettség esetén a **kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére.**

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:  
általános, összeghatár nélkül  
terjed ki.

Jászszenlászó, 2018. január 8.

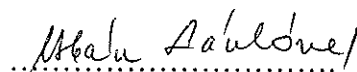
  
Valentovics Beáta  
jegyző



## NYILATKOZAT

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Jászszenlászó, 2018. január 8.

  
kijelölt személy

Jászszentlászlói Közös Önkormányzati Hivatal  
Jászszentlászló Község Önkormányzata  
Móricgát Község Önkormányzata  
Jászszentlászló-Móricgát Községi Önkormányzatok Társulása  
Szent László Óvoda és Bölcsőde  
Szent László Alapszolgáltatási Központ

## KIJELÖLÉS

**Ritka Ildikó**  
pénzügyi ügyintéző

részére


Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 55. § (2) bekezdés alapján 2018. január 1- től *határozatlan időre*

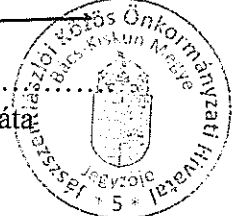
### kijelölöm Önt

a fent felsorolt szervek nevében a kiadási előirányzataik terhére vállalt kötelezettség esetén a **kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére.**

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:  
általános, összeghatár nélkül  
terjed ki.

Jászszentlászló, 2018. január 8.

  
Valentovics Beáta  
jegyző



## NYILATKOZAT

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Jászszentlászló, 2018. január 8.

...*Ritka Ildikó*.....  
kijelölt személy

Jászszenlászói Közös Önkormányzati Hivatal  
Jászszenlászó Község Önkormányzata  
Móricgát Község Önkormányzata  
Jászszenlászó-Móricgát Községi Önkormányzatok Társulása  
Szent László Óvoda és Bölcsőde  
Szent László Alapszolgáltatási Központ

## KIJELÖLÉS

Erdélyi Lászlóné  
pénzügyi ügyintéző

részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 55. § (2) bekezdés alapján 2018. január 1- től *határozatlan időre*

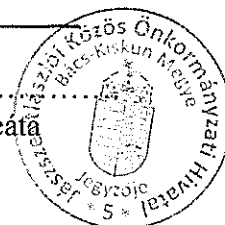
### kijelölöm Önt

a fent felsorolt szervek nevében a kiadási előirányzataik terhére vállalt kötelezettség esetén a **kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére.**

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására való kijelölés:  
általános, összeghatár nélkül  
terjed ki.

Jászszenlászó, 2018. január 8.

.....  
Valentovics Beáta  
jegyző



## NYILATKOZAT

A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Jászszenlászó, 2018. január 8.

.....  
kijelölt személy

Jászszenlászói Közös Önkormányzat Hivatal

**KIJELÖLÉS**

**Kiss Árpádné**  
pénzügyi ügyintéző

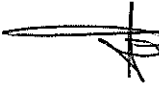
részére


Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján 2018. január 1- től *határozatlan időre*

**kijelölöm Önt teljesítés igazolására jogosult személynek.**

A teljesítés igazolására való kijelölés az alábbi területekre terjed ki:  
általános, összeghatár nélkül

Jászszenlászó, 2018. január 8.

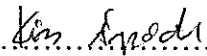
  
.....  
Valentovics Beáta  
jegyző



**NYILATKOZAT**

A teljesítés-igazolásra vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Jászszenlászó, 2018. január 8.

  
.....  
kijelölt személy

Jászszenlászói Közös Önkormányzati Hivatal  
Jászszenlászó Község Önkormányzata  
Móricgát Község Önkormányzata  
Jászszenlászó-Móricgát Községi Önkormányzatok Társulása  
Szent László Óvoda és Bölcsöde  
Szent László Alapszolgáltatási Központ

## KIJELÖLÉS

**Ritka Ildikó**  
pénzügyi ügyintéző

részére

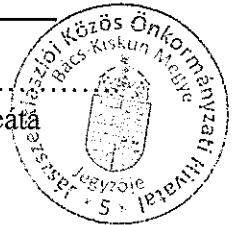
Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 58. § (4) bekezdése alapján 2018. január 1-től *határozatlan időre* a fenti felsorolt szervekre vonatkozóan

**kijelölöm Önt érvényesítésre jogosult személynek.**

Az érvényesítési jogkör gyakorlására való kijelölés:  
általános, összeghatár nélkül  
terjed ki.

Jászszenlászó, 2018. január 8.

.....  
Valentovics Beata  
jegyző



## NYILATKOZAT

Az érvényesítési jogok gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Jászszenlászó, 2018. január 8.

.....  
Ritka Ildikó  
kijelölt személy

Jászszenlászói Közös Önkormányzati Hivatal  
Jászszenlászó Község Önkormányzata  
Móricgát Község Önkormányzata  
Jászszenlászó-Móricgát Községi Önkormányzatok Társulása  
Szent László Óvoda és Bölcsőde  
Szent László Alapszolgáltatási Központ

## KIJELÖLÉS

**Erdélyi Lászlóné**  
pénzügyi ügyintéző

részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 58. § (4) bekezdése alapján 2018. január 1- től *határozatlan időre* a fenti felsorolt szervekre vonatkozóan

**kijelölöm Önt érvényesítésre jogosult személynek.**

Az érvényesítési jogkör gyakorlására való kijelölés:  
általános, összeghatár nélkül  
terjed ki.

Jászszenlászó, 2018. január 8.

Valentovics Beáta  
jegyző



## NYILATKOZAT

Az érvényesítési jogok gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Jászszenlászó, 2018. január 8.

.....  
Erdélyi Lászlóné  
kijelölt személy



Jászszenlászói Közös Önkormányzati Hivatal  
Jászszenlászó Község Önkormányzata  
Móricgát Község Önkormányzata  
Jászszenlászó-Móricgát Községi Önkormányzatok Társulása  
Szent László Óvoda és Bölcsöde  
Szent László Alapszolgáltatási Központ

## KIJELÖLÉS

**Urbán Lászlóné**  
pénzügyi ügyintéző


részére

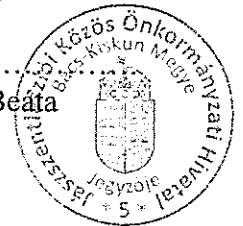
Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 58. § (4) bekezdése alapján 2018. január 1- től *határozatlan időre* a fenti felsorolt szervekre vonatkozóan

**kijelölöm Önt érvényesítésre jogosult személynek.**

Az érvényesítési jogkör gyakorlására való kijelölés:  
általános, összeghatár nélkül  
terjed ki.

Jászszenlászó, 2018. január 8.

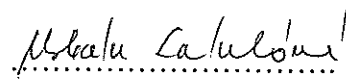
  
.....  
Valentovics Beáta  
jegyző



## NYILATKOZAT

Az érvényesítési jogok gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Jászszenlászó, 2018. január 8.

  
.....  
kijelölt személy

**Jászszentlászlói Közös Önkormányzati Hivatal**

**KIJELÖLÉS**

**Farkasné Deli Zsuzsanna**  
igazgatási ügyintéző

részére


Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján 2018. január 1- től *határozatlan időre*

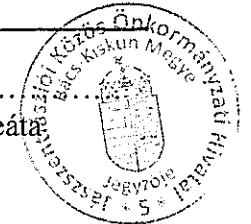
**kijelölöm Önt**

**az utalványozási jogkör gyakorlására** összeférhetetlenségem, akadályoztatásom, tartós távollétem esetén.

Az utalványozási jogkör gyakorlására való kijelölés:  
általános, összeghatár nélkül  
terjed ki.

Jászszentlászló, 2018. január 8.

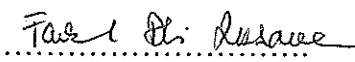
  
.....  
Valentovics Beáta  
jegyző



**NYILATKOZAT**

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Jászszentlászló, 2018. január 8.

  
.....  
kijelölt személy

Szent László Óvoda és Bölcsőde

## FELHATALMAZÁS

**Horváthné Aczél Judit**  
intézményvezető-helyettes

részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (1) bekezdése alapján 2018. január 1-től *határozatlan időre*

### felhatalmazom Önt

hogy az intézmény nevében az intézmény kiadási előirányzatai terhére **kötelezettséget vállaljon** összeférhetlenségem, akadályoztatásom, tartós távollétem esetén.

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:  
általános, összeghatár nélkül  
terjed ki.

Jászszenlászló, 2018. január 8.

*Csuri Ferenc*  
.....  
Csuri Ferencné  
intézményvezető



## NYILATKOZAT

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Jászszenlászló, 2018. január 8.

*Horváthné Aczél Judit*  
.....  
felhatalmazott személy

## KIJELÖLÉS

**Horváthné Aczél Judit**  
intézményvezető-helyettes

részére


Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján 2018. január 1-től *határozatlan időre*

**kijelölöm Önt teljesítés igazolására jogosult személynek.**

A teljesítés igazolására való kijelölés az alábbi területekre terjed ki:  
általános, összeghatár nélkül

Jászszenlászló, 2018. január 8.

*Csuri Ferenc*  
Csuri Ferencné  
intézményvezető



## NYILATKOZAT

A teljesítés-igazolásra vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Jászszenlászló, 2018. január 8.

*Horváthné Aczél Judit*  
kijelölt személy

Szent László Óvoda és Bölcsőde

## KIJELÖLÉS

**Horváthné Aczél Judit**  
intézményvezető-helyettes

részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján 2018. január 1-től *határozatlan időre*

### kijelölöm Önt

az **utalványozási jogkör gyakorlására** összeférhetetlenségem, akadályoztatásom, tartós távollétem esetén.

Az utalványozási jogkör gyakorlására való kijelölés:  
általános, összeghatár nélkül  
terjed ki.

Jászszenlászló, 2018. január 8.

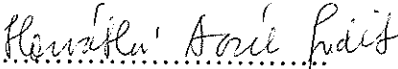
  
Csuri Ferenc  
intézményvezető



## NYILATKOZAT

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Jászszenlászló, 2018. január 8.

  
kijelölt személy

**Szent László Alapszolgálati Központ**

**KIJELÖLÉS**

**Tóth Emma**  
élelmezésvezető

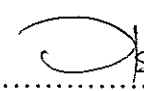
részére


Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján 2018. január 1- től *határozatlan időre*

**kijelölöm Önt teljesítés igazolására jogosult személynek.**

A teljesítés igazolására való kijelölés az alábbi területekre terjed ki:  
általános, összeghatár nélkül

Jászszenlászló, 2018. január 8.

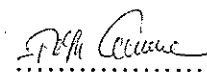
  
Péntek Rita  
intézményvezető



**NYILATKOZAT**

A teljesítés-igazolásra vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Jászszenlászló, 2018. január 8.

  
kijelölt személy

Szent László Alapszolgálatási Központ

**KIJELÖLÉS**

**Tanács Ilona**  
gazdasági ügyintéző

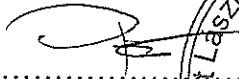

részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57. § (4) bekezdése alapján 2018. január 1- től *határozatlan időre*

**kijelölöm Önt teljesítés igazolására jogosult személynek.**

A teljesítés igazolására való kijelölés az alábbi területekre terjed ki:  
általános, összeghatár nélkül

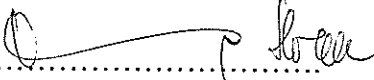
Jászszenlászló, 2018. január 8.

  
.....  
Péntek Rita  
intézményvezető  
4.  


**NYILATKOZAT**

A teljesítés-igazolásra vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Jászszenlászló, 2018. január 8.

  
.....  
kijelölt személy

Szent László Alapszolgálati Központ

FELHATALMAZÁS

**Tanács Ilona**  
gazdasági ügyintéző

részére

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. § (1) bekezdése alapján 2018. január 1- től *határozatlan időre*

**felhatalmazom Önt**

hogy az intézmény nevében az intézmény kiadási előirányzatai terhére **kötelezettséget vállaljon** összeférhetetlenségem, akadályoztatásom, tartós távollétem esetén.

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására való felhatalmazás:  
általános, összeghatár nélkül  
terjed ki.

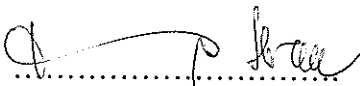
Jászszenlászló, 2018. január 8.

  
.....  
Péntek Rita  
intézményvezető  


**NYILATKOZAT**

A kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására vonatkozó felhatalmazást tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Jászszenlászló, 2018. január 8.

  
.....  
felhatalmazott személy



**Szent László Alapszolgálati Központ**

**KIJELÖLÉS**

**Tanács Iona**  
gazdasági ügyintéző

részére

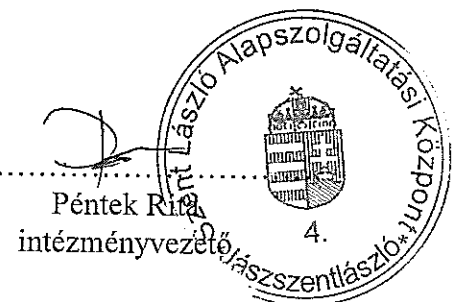
Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés, valamint az 52. § alapján 2018. január 1- től *határozatlan időre*

**kijelölöm Önt**

**az utalványozási jogkör gyakorlására** összeférhetetlenségem, akadályoztatásom, tartós távollétem esetén.

Az utalványozási jogkör gyakorlására való kijelölés:  
általános, összeghatár nélkül  
terjed ki.

Jászszenlászló, 2018. január 8.



Péntek Rita  
intézményvezető

**NYILATKOZAT**

Az utalványozási jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölést tudomásul veszem, az arra vonatkozó feladatokat és felelősséget megismertem.

Jászszenlászló, 2018. január 8.

kijelölt személy